

# 绍兴市人民政府外事办公室

## 绍兴市人民政府外事办公室公开选调 绍兴市人民对外友好协会机关 工作人员公告

因工作需要，经研究，决定面向全市公开选调绍兴市人民对外友好协会机关（以下简称市友协机关）工作人员。现将有关事项公告如下：

### 一、选调岗位及名额

市友协机关一级科员及以下职位参公人员 1 名，外语翻译。

### 二、范围对象

全市在编在岗公务员或参照公务员管理工作人员。

### 三、报名条件

报名人员应当具备较高的思想政治素质、较好的品行作风和较强的工作能力，全日制大学本科及以上学历，历年年度考核均为称职及以上等次，身体健康，遵纪守法。除此以外，还需具备以下条件：

- 年龄在 30 周岁以下（1991 年 5 月 1 日以后出生）；
- 具有 2 年以上工作经历（时间截止 2021 年 4 月 30 日，含试用期）；
- 英语、日语、韩语专业毕业，且有英语专业 8 级、日语 1

级、韩语 6 级资格条件。具有上述三种语言双语翻译水平的优先考虑，年龄可放宽至 33 周岁以下（1988 年 5 月 1 日以后出生），相关证明材料现场报名提交审查通过为准。

具有下列情形之一的，不得参加公开选调：

1. 受过刑事处罚或党纪政务处分的；
2. 涉嫌违纪违法正在接受有关专门机关审查尚未作出结论的；

3. 按照国家有关规定，到定向单位工作未满服务年限或对转任有其他限制性要求的；

4. 法律、法规规定的其他情形或其他不适宜选调的。

#### **四、选调程序**

选调工作按照报名、资格审查、面试笔试、组织考察、体检、研究确定、人选公示、办理调动等程序进行。

**（一）报名。**采取本人现场报名形式。报名对象须经现工作单位、单位主管部门书面盖章同意，区县市报名对象还需公务员主管部门书面盖章同意。

1. 报名时间：2021 年 5 月 13 日-5 月 27 日，工作日每天上午 8：30-12：00，下午 2：00-5：00。

2. 报名地点：绍兴市人民政府外事办公室（市洋江西路 589 号行政中心 6 号楼 527 室），联系电话：0575—85154254、85167670。

3. 报名时须提供以下材料：

- （1）《选调人员报名表》（附件）；

(2) 本人身份证、学历、学位、专业资格证书等相关资料的原件及复印件;

(3) 所在单位出具的历年年度考核等次情况证明;

(4) 正面二寸免冠照 2 张。

**(二) 资格审查。**市外办对报名人员进行资格审查, 审核通过电话通知参加考试, 未通过的, 不再另行电话通知。资格审查合格人数与拟选调计划数的比例不低于 5:1, 未达比例的, 调整或取消选调计划。

**(三) 面试笔试。**面试分专业口译和综合测试, 分别为 50 分, 满分 100 分。其中, 专业口译不合格者, 取消选调资格。根据面试成绩, 按岗位 1:3 的比例从高分到低分确定笔试人选, 未达比例的, 调整或取消选调计划。笔试为撰写一篇文字综合材料和笔译两篇文章, 满分 100 分。

最终得分按照面试 60%、笔试 40%合成。

**(四) 组织考察。**市外办组织考察组对入围人选的德、能、勤、绩、廉以及平时表现进行全面考察。同时, 进行档案核查。

**(五) 体检。**根据考察情况, 通知入围人选体检。体检按招录公务员体检规定进行, 对体检不合格人员, 其可对不合格项目在 5 天内向市外办申请复查一次, 以复查结果为准。体检费用由本人自理。

**(六) 研究确定。**根据组织考察和体检情况, 办党组会议研究确定选调公示对象。

(七) 选调公示。选调人选通过网站公示 5 个工作日。

(八) 办理调动。公示无异议后，按规定办理调动转任手续。

## 六、纪律要求

1. 严肃干部人事工作纪律，严守干部人事工作秘密。严格执行《公务员法》等有关规定，对违反干部人事工作纪律的行为，一经发现给予严肃处理。

2. 严禁弄虚作假，报考人员提交信息应当真实、准确、有效。凡提供虚假信息和材料，或有意隐瞒本人真实情况的，一经查实，取消选调资格。

3. 严禁不正当竞争行为，不得以请吃、送礼、舞弊等不正当手段参加选调。一经发现，立即取消资格，并追究相关人员责任，情节严重构成违纪的，予以纪律处分。

4. 公开选调工作接受市纪委市监委派驻市委统战部纪检监察组全程监督。

未尽事宜由市外办负责解释。

绍兴市人民政府外事办公室

2021 年 5 月 13 日

附件

## 选调人员报名表

姓名		性别		出生年月		照片
民族		籍贯		出生地		
何时参加何党派		参加工作时间		健康状况		
现工作单位及职务职级				联系电话		
学历学位	全日制教育			毕业院系及专业		
	在职教育			毕业院系及专业		
外语专业资格						
简历	(从大学本科学习经历开始填写, 包括职务职级变更等情况)					

奖惩情况	(注明奖惩时间、奖惩单位和奖惩种类)				
历年年度考核情况					
家庭主要成员及重要社会关系	称谓	姓名	年龄	政治面貌	工作单位及职务
现工作单位意见	<p>(同意该同志报名。)</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>				
现工作单位主管部门意见	<p>(同意该同志报名。)</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>				
公务员主管部门意见	<p>(同意该同志报名。)</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>				
本人声明	<p>上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿承担一切法律责任。</p> <p style="text-align: right;">报考人(签名): 年 月 日</p>				